

Дорожная карта (перечень мероприятий)
по реализации Типовой программы "нулевого травматизма" в
МБДОУ детский сад с.Кадгарон МО Ардонский район

(наименование учреждения, предприятия, организации)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок	Объём финансирования,		
			исполнения	тыс. рублей		
1	2	3	4	20__ год	20__ год	20__ год
5	6	7	8	9	10	11
1	Организация работы службы охраны труда					
1.1.	Создание службы охраны труда (введение должности специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области), при численности работников, превышающей 50 человек (при численности работников, не превышающей 50 человек – назначение ответственного за организацию работы по охране труда либо заключение гражданско-правового договора с организацией или специалистом, оказывающими услуги в области охраны труда)	Хубецова Ж.И.				
1.2.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	заведующий				
1.3.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	заведующий				
1.4.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	имеются в наличии				

1.4.1.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	заведующий				
1.4.2.	Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда	заведующий				
1.4.3.	Оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в т.ч. в электронном виде (справочно-информационные системы и др.)					
1.5.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда					
1.6.	Согласование разрабатываемой в организации проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда					
1.7.	Организация совещаний по охране труда	зам.по АХЧ (завхоз) председатель ПК	1раз/3мес, по мере необходимости			
1.8.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	зам.по АХЧ (завхоз) председатель ПК	постоянно			
2	Пересмотр и актуализация должностных инструкций (должностных регламентов), положений о подразделениях в целях распределения функций и обязанностей по охране труда					
3	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ	председатель ПК председатель комиссии по ОТ	1раз/5 лет, по мере необходимости			
4	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	трудовой коллектив	1раз/3года			
5	Создание и обеспечение работы комитета (комиссии) по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний					
5.1.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	заведующий, завхоз	согласно плану			
5.2.	Оценка деятельности комитета (комиссии) по охране труда и поощрение инициативных работников					
6	Оборудование (обновление) кабинета (уголка) по охране труда					

7	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации с заслушиванием руководителей структурных подразделений	председатель ПК	по мере необходимости			
8	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний					
8.1.	Подготовка и направление заявления о финансовом обеспечении предупредительных мер в Государственное учреждение –региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по РСО-Алания (далее – ГУ РО ФСС РФ по РСО-Алания)					
8.2.	Учёт средств, направленных на финансовое обеспечение предупредительных мер в счёт уплаты страховых взносов, и ежеквартальное представление в ГУ РО ФСС РФ по РСО-Алания отчета об их использовании					
8.3.	Направление в ГУ РО ФСС РФ по РСО-Алания документов, подтверждающих произведенные расходы					
9	Обучение по охране труда		1раз/3 года			
9.1.	Проведение вводного инструктажа	заведующий	при приеме на работу			
9.2.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	заведующий, завхоз	при приеме на работу			
9.3.	Проведение стажировки	заведующий , зам по АХЧ				
9.4.	Проведение повторного инструктажа	заведующий	согласно плану			
9.5.	Проведение внепланового инструктажа	заведующий	по мере необходимости			
9.6.	Проведение целевого инструктажа	заведующий	по мере необходимости			
9.7.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве					
9.8.	Организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы во вредных и опасных условиях труда					

9.9.	Организация обучения руководителя организации, руководителей структурных подразделений, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях		1раз/3года			
9.10.	Обучение лиц, ответственных за эксплуатацию опасных производственных объектов					
9.11.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	3 чел.				
9.12.	Составление графика проведения обучения по охране труда работников организации и проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда					
10	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	завхоз	постоянно			
10.1.	Оценка потребности работников в СИЗ с учетом их пола, роста, размеров, а также характера и условий выполняемой ими работы					
10.2.	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности					
10.3.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	завхоз	по мере необходимости			
10.4.	Проведение инструктажа работников о правилах применения СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков (респираторы, противогазы, самоспасатели, предохранительные пояса, накомарники, каски и др.) простейших способах проверки их работоспособности и исправности, а также тренировок по их применению					
10.5.	Проведение испытаний и проверок исправности СИЗ					
10.6.	Замена частей СИЗ при снижении защитных свойств					
10.7.	Обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка СИЗ, ремонт и замена)					
10.8.	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ	завхоз	постоянно			
11	Медицинские осмотры (обследования) работников		1раз/год			
11.1.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	медсестра	1раз/год			

11.2.	Заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров	заведующий	1раз/год			
11.3.	Выдача лицам, поступающим на работу, направления на предварительный медицинский осмотр, под роспись и учёт выданных направлений					
11.4.	Определение частоты проведения периодических осмотров в соответствии с типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ	медсестра	1раз/год			
11.5.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	медсестра	1раз/год			
11.6.	Направление списка контингента, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по фактическому месту нахождения работодателя					
11.7.	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	заведующий	1раз/год			
11.8.	Составление календарного плана проведения периодических медицинских осмотров работников	медсестра	1раз/год			
11.9.	Ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров	медсестра	1раз/год			
11.10.	Выдача работникам, направляемым на периодический осмотр, направления на периодический медицинский осмотр					
11.11.	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	медсестра	1раз/год			
12	Проведение смотра-конкурса на лучшую организацию работы по охране труда среди структурных подразделений, дней охраны труда					
13	Проведение специальной оценки условий труда					
13.1.	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда					
14	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков					
14,1	Внедрение систем (устройств) автоматического и дистанционного управления и регулирования производственным оборудованием, технологическими процессами, подъемными и транспортными устройствами					

14.2.	Приобретение и монтаж средств сигнализации о нарушении нормального функционирования производственного оборудования, средств аварийной остановки, а также устройств, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении					
14.3.	Устройство ограждений элементов производственного оборудования от воздействия движущихся частей, а также разлетающихся предметов, включая наличие фиксаторов, блокировок, герметизирующих и других элементов					
14.4.	Устройство новых и (или) модернизация имеющихся средств коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов					
14.5.	Нанесение на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности					
14.6.	Внедрение систем автоматического контроля уровней опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах					
14.7.	Внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током					
14.8.	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты паровых, водяных, газовых, кислотных, щелочных, расплавных и других производственных коммуникаций, оборудования и сооружений					
14.9.	Механизация и автоматизация технологических операций (процессов), связанных с хранением, перемещением (транспортированием), заполнением и опорожнением передвижных и стационарных резервуаров (сосудов) с ядовитыми, агрессивными, легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, используемыми в производстве					
14.10.	Механизация работ при складировании и транспортировке сырья, оптовой продукции и отходов производства					
14.11.	Механизация уборки производственных помещений, своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов, очистки воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей.					

14.12.	Модернизация (замена) оборудования, а также технологических процессов на рабочих местах с целью снижения до допустимых уровней содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук) и излучений (ионизирующего, электромагнитного, лазерного, ультрафиолетового)					
14.13.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, аспирационных и пылегазоулавливающих установок, установок кондиционирования воздуха с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений					
14.14.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами					
14.15.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат релаксации, психологической разгрузки, мест обогрева работников, а также укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе; расширение, реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений					
14.6.	Приобретение и монтаж установок (автоматов) для обеспечения работников питьевой водой					
14.7.	Оборудование помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи					
14.8.	Устройство тротуаров, переходов, тоннелей, галерей на территории организации					
14.9.	Перепланировка размещения производственного оборудования, организация рабочих мест с целью обеспечения безопасности работников					
14.10.	Проектирование и обустройство учебно-тренировочных полигонов для отработки работниками практических навыков безопасного производства работ					
15	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на лестничных клетках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)					
16	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	заведующий				