

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД с.КАДГАРОН РСО-АЛАНИЯ.**

ПРИНЯТО

**на общем собрании
трудового коллектива**

протокол № 9

от 05.09.2012

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ с.Кадгарон

Хубецова Ж.И.

приказ № 25/1-09 от 05.09.2012



ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ

В МБДОУ Д/С с.КАДГАРОН

Хубецова

1. Общие положения

- 1.1. Совет по питанию муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада с.Кадгарон является постоянно действующим органом управления организацией питания воспитанников ДООУ.
- 1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется действующими федеральными и региональными документами по организации питания дошкольников, Уставом детского сада.
- 1.3. Контроль над организацией работы Совета по питанию осуществляется заведующей детским садом.

2. Задачи работы Совета по питанию

- 2.1. Обеспечение гарантий прав детей на полноценное питание с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья каждого воспитанника.
- 2.2. Осуществление контроля за правильной организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов питания и соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении в раздаче пищи в детском саду.
- 2.3. Организация работы по реализации меню для воспитанников МБДОУ д/с с.Кадгарон в соответствии с действующими и натуральными нормами, режимом пребывания в виде конкретной группы, разработанным и утвержденным САНиПИН;
- 2.4. Контроль за выполнением натуральных и денежных норм продуктов питания в соответствии со сметными ассигнованиями; контроль за осуществлением взаимодействия с поставщиком продуктов питания по выполнению гос.контракта, по вопросам организации питания и медицинского обслуживания в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников МБДОУ Д/С с. Кадгарон.
- 2.5. Координация деятельности администрации, медицинского, педагогического, обслуживающего персонала МБДОУ совместно с родительской общественностью по вопросам организации питания в МБДОУ и взаимодействия с поставщиком продуктов питания ИП «Карднов Хетаг Юрьевич» по выполнению гос.контракта в МБДОУ.

3. Содержание работы Совета по питанию:

- 3.1. Действует в течение одного года на основании утвержденного плана работы;
- 3.2. Обсуждает выполнение действующих (новых) федеральных и региональных, районных нормативных документов по питанию детей;
- 3.3. Готовит проекты документов МБДОУ по питанию детей; участвует в составлении плана работы Совета на 1 год;
- 3.4. Рассматривает всесторонне вопросы снабжения продуктами питания МБДОУ, их хранения и организации питания детей, обеспечение данной работы всеми категориями сотрудников ДООУ (медицинским, педагогическим, обслуживающим персоналом);
- 3.5. Заслушивает отчеты и информации о результатах контроля за организацией питания в МБДОУ;
- 3.6. Обеспечивает систему ежедневного контроля за организацией питания воспитанников; распространение;
- 3.7. Изучает мнение родителей о состоянии питания детей в ДООУ;
- 3.8. Участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей на организацию питания детей;
- 3.9. Обеспечивает информирование, консультирование работников пищеблока, педагогов, помощников воспитателей по вопросам питания дошкольников;
- 3.10. Ежегодно анализирует, разрабатывает и утверждает сезонные десятидневные меню, вносит (при необходимости) коррективы в содержание;

11. Оперативно рассматривает акты и материалы проверок Роспотребнадзора, прокуратуры и других служб по организации питания детей в МБДОУ.

3.12. Осуществляет контроль:

За работой пищеблока (материальная база пищеблока, санэпидрежим, хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов, технология, качество и количество пищи, поцеховая разделка продуктов, приготовление пищи и её витаминизация).

За организацией питания в МБДОУ (соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи на группах, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи).

За работой продуктовой кладовой (прием, транспортировка, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим).

За выполнением 10-ти дневного циклического меню.

3.13. В состав Совета по питанию МБДОУ входят:

Заведующий МБДОУ

Медсестра

Кладовщик

Повар

Старший воспитатель.

Представитель от родителей.

Всего 5 – 9 человек (в зависимости от мощности образовательной организации).

Председатель, заместитель председателя и секретарь избирается из членов Совета по питанию.

Состав Совета по питанию избирается сроком на 1 год и утверждается приказом заведующего образовательной организации.

3.14. Совет по питанию обязан:

Утверждать меню, рассматривая его с точки зрения соответствия калорийности и химического состава ингредиентов, натуральных норм продуктов набора, денежных норм, сложности выполнения блюд, вкусовых качеств, оформления блюд, норм выхода.

Совет по питанию имеет право:

Выносить на обсуждение конкретные, обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать принятые на Совете по питанию предложения и указания в адрес лиц и учреждения, связанные с питанием.

Приглашать на заседание не входящих в Совет по питанию сотрудников для рассмотрения того или иного вопроса, связанного с питанием.

Давать при проверке рекомендации, направленные на улучшение питания в детских дошкольных учреждениях и в районе в целом.

Ходатайствовать перед администрацией и общественными организациями о поощрении и наказании сотрудников, связанных с питанием.

Порядок работы Совета по питанию:

Совет по питанию работает по плану, утвержденному на 1-ом заседании Совета, Совет созывается 1 раз в 2 месяца, чаще по мере необходимости. Повестка дня определяется планом работы Совета. На одно заседание вносится не более 1-2 вопросов. Продолжительность каждого заседания должна быть не более 2-х часов. Секретарь ведет протоколы заседаний, которые хранятся у председателя.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад с. Кадгарон**

363307, РСО – Алания Ардонский район, с. Кадгарон, ул. Гагкаева, 38, тел.: 8 (867-32) 93-5-17 ИНН 1506006778

Номер приказа	Дата составления
07/1-ОД	15.02.2021г.

Приказ

О смене поставщика продуктов питания

**На основании заседания общего Собрания трудового коллектива
МБДОУ детский сад с.Кадгарон от 15.02.2021г.**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Внести изменения в «Положение о Совете по питанию в МБДОУ ДС с.Кадгарон» от 05.09.2018г. в части 2 п.п.2.5 и изложить его содержание в следующей редакции :

2.5.Координация деятельности администрации, медицинского, педагогического, обслуживающего персонала МБДОУ совместно с родительской общественностью по вопросам организации питания в МБДОУ и взаимодействия с поставщиком продуктов питания в лице директора Бероевой З.К. ООО «Олимп», по выполнению гос.контракта в МБДОУ.

2. п.п.2.5, части 2 от 05.09.2018г. в «Положение о Совете по питанию в МБДОУ ДС с.Кадгарон» считать недействительным.

Заведующий



Л.Р.Гутиева