



Управление образованием Ардонского района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад с. Кадгарон
363307, РСО – Алания Ардонский район, с. Кадгарон, ул. Гагкаева, 38, тел.: 8 (867-32) 93-5-17
ИНН 1506006778 ОГРН 1041500550629

Номер приказа	Дата составления
17-ОД	10.04.2024г.

ПРИКАЗ

О внесении изменений в Правила внутреннего распорядка для работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад с.Кадгарон Ардонского района Республики Северная Осетия-Алания

Во исполнении протеста Прокуратуры Ардонского района от 29.03.2024г. за №7-19-2024/Прдп329-24-20900007 на Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ ДС с.Кадгарон в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Правила внутреннего трудового распорядка согласно приложению к настоящему приказу (далее изменения и дополнения в Правила).
2. Ответственному за сайт Арбиевой С.М. разместить изменения в Правила на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня принятия.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ



Л.Р.Гутиева

С приказом ознакомлен: _____



**О внесении изменений в Правила внутреннего распорядка
для работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад с.Кадгарон Ардонского района
Республики Северная Осетия-Алания**

В соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» внести изменения и дополнения в Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада с.Кадгарон в следующей редакции:

В Раздел 6 п.6.2 дополнить :

- Для инвалидов 1 и 2 групп устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 35 часов в неделю с сохранением полной оплаты труда.

Раздел 7 п.7.2 дополнить:

Привлечение инвалидов (всех групп) к сверхурочным работам, работе в выходные и нерабочие праздничные дни и ночное время допускается только с их согласия и при условии ,если такие работы не запрещены им по состоянию здоровья. При этом указанные работники должны быть в письменной форме ознакомлены работодателем со своим правом отказаться от такой работы.

Раздел 7 дополнить п.п.5,6,7 изложив его в следующей редакции :

7.5. Инвалидам (всех групп) предоставляется ежегодный отпуск не менее 30 календарных дней.

7.6. Работающим инвалидам (всех групп) работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы до 60 календарных дней в году.

На основании ст. 262 ТК РФ внести дополнение в Раздел 7 и изложить его в следующей редакции:

7.7. Работнику , являющемуся одним из родителей (опекуном, попечителем) для ухода за детьми-инвалидами по его письменному заявлению предоставляются четыре дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению.

Однократно в течение календарного года допускается использование до двадцати четырех дополнительных оплачиваемых выходных дней подряд в пределах общего количества неиспользованных дополнительных оплачиваемых выходных дней, право на получение которых имеет один из родителей (опекун, попечитель) в данном календарном году.

График предоставления указанных дней в случае использования более четырех дополнительных оплачиваемых дней подряд согласовывается работником с руководителем образовательной организации.

Дополнительные оплачиваемые выходные дни предоставляются указанной категории работников в порядке, установленном Правительством РФ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 595079120666552259363833422548667397541845386445

Владелец Гутиева Людмила Руслановна

Действителен с 19.08.2024 по 19.08.2025